

REGULAMIN ZAJĘĆ TANECZNYCH
prowadzonych przez Bibliotekę i Ośrodek Kultury w Piotrkowie Kujawskim w okresie
epidemii COVID-19*

§ 1

Niniejszy Regulamin określa warunki udziału w zajęciach tanecznych organizowanych przez Bibliotekę i Ośrodek Kultury w Piotrkowie Kujawskim zwanym dalej „BiOK”.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 2

1. Celem zajęć jest popularyzowanie różnych dziedzin twórczości artystycznej, rozwijanie talentów i zainteresowań, wychowanie przez sztukę.
2. Zajęcia mogą być organizowane dla dzieci i młodzieży
3. W imieniu uczestników małoletnich (dzieci i młodzieży do lat 18) sprawy organizacyjne dotyczące zajęć, załatwiają rodzice lub prawni opiekunowie.

II. WARUNKI UCZESTNICTWA

§ 3

Warunkiem udziału w zajęciach organizowanych przez BiOK jest:

- 1) zapoznanie się z niniejszym Regulaminem,
- 2) dokonanie zgłoszenia uczestnika zajęć, lub przez rodzica/prawnego opiekuna uczestnika (w przypadku osób małoletnich) na stosownym formularzu zgłoszeniowym (zgoda na udział w zajęciach tanecznych – załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu), co jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu,

§ 4

1. W zajęciach mogą uczestniczyć tylko osoby zapisane jako uczestnicy.
2. Zapisu na zajęcia można dokonać:
– osobiście w Ośrodku Kultury, ul. Targowa 2, w godzinach pracy BiOK, wypełniając formularz zgłoszeniowy.
3. W przypadku niektórych zajęć o przyjęciu do grupy decyduje instruktor, biorąc pod uwagę stopień umiejętności uczestnika.
4. Na zajęcia można się zapisywać w miarę wolnych miejsc w trakcie całego roku kulturalno-oświatowego (wrzesień – czerwiec).
5. Uczestnicy zespołów i kół zainteresowań zobligowani są do prezentowania swoich osiągnięć na

imprezach organizowanych przez BiOK według kalendarza imprez.

III. OPIEKA I BEZPIECZEŃSTWO UCZESTNIKÓW

§ 5

1. Zajęcia prowadzone są przez instruktora.
2. Uczestnik zajęć ma zapewnioną opiekę instruktora w czasie trwania zajęć.
3. Uczestnikom zajęć nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego.
4. Podczas oczekiwania na zajęcia, odpowiedzialność za uczestnika zajęć w przypadku osób małoletnich ponoszą rodzice/prawni opiekunowie.
5. Odpowiedzialność za dotarcie na zajęcia i powrót do domu osoby małoletniej spoczywa na rodzicach/prawnych opiekunach.
6. Uczestnika zajęć obowiązuje dbałość o porządek w pracowni, w której odbywają się zajęcia.
7. Uczestnicy zajęć ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu BiOK. W przypadku osób małoletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice/prawni opiekunowie.

ZASADY BEZPIECZEŃSTWA PODCZAS ZAJĘĆ W ZWIĄZKU ZE STANEM ZAGROŻENIA EPIDEMICZNEGO COVID-19*

1. Każda z osób uczestniczących w zajęciach jest osobiście odpowiedzialna za przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w celu zmniejszenia zagrożenia rozprzestrzeniania się koronawirusa przez:
 - 1) rezygnację z uczestnictwa w zajęciach w przypadku pojawienia się symptomów choroby zakaźnej;
 - 2) częste mycie rąk wodą z mydłem przez minimum 30 sekund, a jeśli nie ma takiej możliwości dezynfekowanie ich płynami/żelami na bazie alkoholu (min. 60%) zabezpieczonymi na specjalnych stanowiskach po każdorazowym wejściu do budynku bądź do pomieszczeń
 - 3) przestrzeganie zasad dystansu społecznego (utrzymywanie stosownego odstępu – co najmniej 2 m);
 - 4) ograniczanie kontaktu fizycznego (unikanie uścisków, podawania ręki, etc.);
 - 5) wyrażenie zgody na poddawanie się pomiarom temperatury, przed każdorazowym wejściem do budynku, gdzie będą odbywały się zajęcia (dopuszczalna temperatura to 37 stopni C; osoby z temp. powyżej 37 stopni C nie biorą udziału w zajęciach)
 - 6) zastosowanie środków ochrony osobistej, w tym bezwzględne zakrywanie ust i nosa (mogą to być np. elementy odzieży, maski, przyłbice). Po zużyciu, środki ochrony jednorazowe typu: maseczki, rękawiczki są wyrzucane do kosza na śmieci wyłożonego workiem.
 - 7) w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych umieszczone będą plakaty z zasadami prawidłowego

mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje;

8) Każdy uczestnik zajęć zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o zapoznaniu się z niniejszym wykazem zaleceń oraz przestrzeganiu go.

IV. ORGANIZACJA ZAJĘĆ

§ 6

1. Miejsce i czas trwania zajęć ustalane są na podstawie grafiku, przygotowanego przez BiOK w porozumieniu z instruktorem zajęć.

2. BiOK zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, a w wyjątkowych okolicznościach (np. choroby instruktora, organizacji wydarzeń i imprez) odwołania zajęć o czym poinformuje (telefonicznie) osoby uczęszczające na zajęcia, rodziców/prawnych opiekunów uczestników zajęć.

§ 7

1. Dokumentem potwierdzającym obecność na zajęciach jest prowadzony przez instruktora dziennik zajęć.

2. Uczestnicy wybranych form zajęć podzieleni są przez instruktora na grupy odpowiednio liczebne, dostosowane do wieku uczestników i poziomu zaawansowania.

3. Minimalną liczbę uczestników, niezbędną dla rozpoczęcia zajęć dla danej grupy zajęciowej ustala się na 5 – 10 osób w zależności od rodzaju zajęć. Maksymalną liczbę uczestników dla danej grupy zajęciowej ustala się na 15.

4. BiOK zastrzega sobie prawo do rozwiązania grupy w przypadku niewystarczającej liczby uczestników.

§ 8

Wszelkie kwestie związane z uczestnictwem (dot. uczestników małoletnich) w zajęciach organizowanych przez BiOK poza budynkiem:

1) w najbliższym otoczeniu (Hala Widowiskowo-Sportowa w Piotrkowie Kujawskim), nie wymagającym transportu, wpisane są w charakter zajęć i nie wymagają dodatkowej zgody rodzica/opiekuna,

2) zajęcia wyjazdowe (np. wycieczki, występy , koncerty) wymagają dodatkowej zgody rodzica/opiekuna.

§ 9

1. BiOK nie ponosi żadnej odpowiedzialności za rzeczy uczestników zajęć pozostawione na korytarzu, w pracowniach lub w szatni.

2. Wszystkich uczestników zajęć obowiązuje bezwzględnie przestrzeganie stosownych przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.

3. BiOK nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne kontuzje lub nieszczęśliwe wypadki

uczestników, powstałe na skutek nieprzestrzegania zasad bezpieczeństwa.

V. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

§ 11

Udział w zajęciach jest jednoznaczny z wyrażeniem zgody uczestnika zajęć lub jego opiekuna prawnego na:

- 1) przetwarzanie i publikowanie przez BiOK danych osobowych uczestnika zajęć zgodnie ogólnym rozporządzeniem RODO / Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych / dla potrzeb związanych z realizacją zajęć oraz wyrażenie zgody na przekazanie terenowej jednostce Sanitarno-Epidemiologicznej danych osobowych w przypadku zarażenia COVID-19.
- 2) nieodpłatne utrwalenie, dokumentowanie i wykorzystanie wizerunku uczestnika zajęć i wykonanych prac w materiałach informacyjnych i promocyjnych związanych z działalnością BiOK.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie decyzje podejmuje dyrektor BiOK.

**dotyczy stanu epidemii*